

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------|----------|-----|-------------------------------|
| KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN | | | | | | |
| Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN | | | | | | |
| Program : 7.01.06 - PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | | | | | | |
| Kegiatan : 7.01.06.2.01 - FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | | | | | | |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni | | | | | | |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp7.325.200 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp8.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | | Target Kinerja |
| Capaian Kegiatan | • Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku • Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku (%) • Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku (%) | | | | | • 100 % • 100 % • 100 % |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | | Rp7.325.200 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | | | | | 36 Dokumen |
| Hasil | fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan • Persentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerinthan Desa yang dilaksanakan (%) | | | | | 100 % • 100 % |
| Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp7.325.200 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp7.325.200 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp7.325.200 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp575.200 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp575.200 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp67.000 |
| | [#] alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp67.000 |
| | [-] KECAMATAN | | | | | Rp67.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Lakban Hitam Besar | 1 Dus | Roll | Rp20.000 | 0% | Rp20.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen | 2 Dus | Dus | Rp23.500 | 0% | Rp47.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp210.000 |
| | [#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp150.000 |
| | [-] KECAMATAN | | | | | Rp150.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 75 Gram Folio 500 lbr | 2 Rim | Rim | Rp75.000 | 0% | Rp150.000 |
| | [#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp60.000 |
| | [-] KECAMATAN | | | | | Rp60.000 |
| | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi: Amplop Putih | 2 Dos | Dos | Rp30.000 | 0% | Rp60.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp298.200 |
| | [#] Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp298.200 |
| | [-] KECAMATAN | | | | | Rp298.200 |
| | Bahan Cetak Spesifikasi: Fotokopi | 852 Lembar | Lembar | Rp350 | 0% | Rp298.200 |
| 5.1.02.04 | Belanja Perjalanan Dinas | | | | | Rp6.750.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|--|--|------------------|--------------|-----|----------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.04.01 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri | | | | | Rp6.750.000 |
| 5.1.02.04.01.0001 | Belanja Perjalanan Dinas Biasa | | | | | Rp6.750.000 |
| | [#] beban perjalanan dinas biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp6.750.000 |
| | [-] KECAMATAN | | | | | Rp6.750.000 |
| | beban perjalanan dinas biasa Spesifikasi: Perjalan Dinas Dalam Daerah Ke Desa Eseleon III.b | 90 Kali | Orang/Perjalanan | Rp75.000 | 0% | Rp6.750.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp7.325.200 |
| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD Catur Dyan Sintawati, SE., MM NIP: 197509012003122006 Mengesahkan, PPKD DR. Ramadhan Pirade, SE., MM NIP. 197008142002121006 | | | | |
| Januari | Rp1.996.400 | | | | | |
| Februari | Rp0 | | | | | |
| Maret | Rp0 | | | | | |
| April | Rp1.929.400 | | | | | |
| Mei | Rp0 | | | | | |
| Juni | Rp0 | | | | | |
| Juli | Rp1.749.400 | | | | | |
| Agustus | Rp0 | | | | | |
| September | Rp0 | | | | | |
| Oktober | Rp1.650.000 | | | | | |
| November | Rp0 | | | | | |
| Desember | Rp0 | | | | | |
| Jumlah | Rp7.325.200 | | | | | |
| Pembahasan | | | | | | |
| Tanggal : | | | | | | |
| Catatan : | | | | | | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| dst. | | | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan | | |
| 1. | Drs. H. BAHRI SULI, MM | 196606201986031007 | KETUA | | | |
| 2. | DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM | 197008142002121006 | WAKIL KETUA | | | |
| 3. | JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si | 197712302008032001 | SEKRETARIS | | | |
| 4. | Drs. DOHRI AS'ARI | 196709121988111003 | ANGGOTA | | | |
| 5. | MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si | 197604112006042004 | ANGGOTA | | | |